Министерство образования и науки Челябинской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Южно-Уральский агропромышленный колледж»

Обсуждено и принято Советом
«Учреждения»
Протокол № 5
от « 31 » 08 2021 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ «ЮУрАПК»
_____ О.В. Аминева
« 31 » 08 2021 г.
Приказ № 486 от « 31 » 08 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ ГБПОУ «ЮУРАПК»

с. Аргаяш, 2021

1. Общие положения

1.1.Настоящее Положение о Попечительском совете разработано в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ, приказом МО РФ от 24.01.2000 № 221 «Об утверждении Примерного положения о Попечительском совете образовательного учреждения», Уставом «Учреждения».

1.2.Попечительский совет «Учреждения», создан в целях развития государственно-частного партнёрства в сфере профессионального образования.

1.3.Попечительский совет является общественно консультативным органом для содействия эффективной деятельности повышения качества образовательного процесса, дополнительного привлечения финансовых ресурсов, для укрепления материально-технической базы «Учреждения».

1.4. Попечительский совет «Учреждения» действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области, настоящим Уставом и Положением о Попечительском совете.

2. Цели и задачи Попечительского совета «Учреждения»

Попечительский совет:

2.1. Участвует в совершенствовании образовательной деятельности в «Учреждении»;

2.2. Содействует привлечению дополнительных финансовых средств для обеспечения деятельности и развития «Учреждения»;

2.3.Содействует социальной защите и поддержке обучающихся и сотрудников, улучшению условий труда работников «Учреждения».

2.4.Содействует совершенствованию материально - технической базы «Учреждения», благоустройству его помещений и территории.

2.5. Определяет порядок расходования денежных средств, полученных за счет добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

2.6.Осуществляет контроль использования указанных средств.

2.7.Поддерживает инновационную и научно-исследовательскую деятельность «Учреждения».

2.8. Содействует установлению связей с работодателями, службами занятости населения, органами государственной власти, органами местного самоуправления, средствами массовой информации, другими организациями,

родителями (законными представителями) обучающихся, выпускниками «Учреждения».

2.9.Рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции попечительского совета в соответствии с положением о Попечительском совете «Учреждения», Уставом «Учреждения».

3. Состав и организация работы Попечительского совета

3.1. В Попечительский совет «Учреждения» могут входить физические и юридические лица, в том числе представители администрации и работники «Учреждения», обучающиеся и их родители (законные представители), представители органов государственной власти и местного самоуправления, представители работодателей, социальных партнеров, в количестве 7 человек сроком на 1 год.

3.2.Попечительский совет формируется на основе добровольности, равноправия, гласности и открытости, функционирует в тесном контакте с администрацией «Учреждения».

3.3. Кандидатуры в состав Попечительского совета «Учреждения» вправе выдвигать: общее собрание работников, Совет обучающихся, Совет родителей, педагогический, методический, советы «Учреждения», органы местного самоуправления, администрация предприятий, организаций и учреждений социальных партнеров, общественность.

3.4.Деятельность членов Попечительского совета осуществляется на безвозмездной основе.

3.5. На заседания могут приглашаться преподаватели «Учреждения», а так же лица, чья деятельность связана с обсуждаемым на заседании вопросом.

3.6.Попечительский совет избирает из своего состава председателя и секретаря, определяет руководящие и контрольно-ревизионные органы совета.

3.7. Оперативное руководство деятельностью Попечительского совета «Учреждения» осуществляется председателем.

3.8. Решения Попечительского Совета «Учреждения» принимаются открытым голосованием, оформляются протоколами и являются правомочными на его заседаниях более половины членов попечительского совета, и если за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

3.9. Секретарь Попечительского совета «Учреждения» должен:

3.9.1. Организовать подготовку заседаний в соответствии с настоящим Положением.

3.9.2. Осуществить непосредственную работу по подготовке и ведению текущей документации, планов и отчётов, оформлению и рассылке решений Попечительского совета «Учреждения».

3.10. Попечительский совет «Учреждения» действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области, Уставом и настоящим Положением о Попечительском совете «Учреждения».

4. Порядок работы Попечительского совета «Учреждения»

4.1. Совет собирается не реже 2 раз в год. Работа Попечительского совета «Учреждения» осуществляется в соответствии с планом-графиком заседаний совета, утверждённым Председателем Попечительского совета «Учреждения». План работы разрабатывается с учётом предложений членов Попечительского совет «Учреждения».

4.2 Каждый член совета при голосовании имеет один голос. При равенстве голосов, голос председателя является решающим.

4.3. При необходимости Попечительский Совет «Учреждения» может проводить выездные заседания. Члены Попечительского совета «Учреждения» извещаются не менее чем за три недели.

5. Права и обязанности членов Попечительского совета «Учреждения»

5.1. Члены имеют право:
5.1.1. Заслушивать на своих заседаниях информацию руководителей «Учреждения».
5.1.2. Вносить предложения по совершенствованию деятельности образовательной организации.

5.1.3. Осуществлять контроль, за расходованием средств, привлечённым в результате деятельности Попечительского совета «Учреждения».

5.1.4. При необходимости представлять интересы «Учреждения» в государственных, общественных и других организациях.

5.2. Члены обязаны:

5.2.1. Способствовать формированию положительного имиджа «Учреждения».

5.2.2. Исполнять решения Попечительского совета «Учреждения».

6. Организация финансовой и хозяйственной деятельности Попечительского совета «Учреждения».

6.1. Средства Попечительского совета «Учреждения» формируются за счет взносов целевого назначения физических и юридических лиц на развитие материально-технической базы, хозяйственные нужды, создание призового фонда при проведении общетехникумовских, муниципальных и областных мероприятий, на поощрение обучающихся и студентов за активную деятельность по развитию «Учреждения».

6.2. Попечительский совет «Учреждения» является общественно-консультативным органом, не имеет своего расчётного счёта, штампа и печати.

6.3. Средства, привлечённые в результате деятельности Попечительского совета, направляются на вне бюджетный счёт «Учреждения».

6.4. Об использовании средств, председатель Попечительского совета регулярно информирует администрацию «Учреждения» и Совет родителей.

6.5. «Учреждение» предоставляет помещение для заседания Попечительского совета, при необходимости, транспорт и услуги связи.

7. Порядок ведения протоколов заседания Попечительского совета «Учреждения»

7.1. Протоколы заседания ведутся ответственным секретарём и должны содержать повестку дня, состав участников заседания, принятые решения и материалы по рассматриваемым вопросам.

7.2. Решения Попечительского совета оформляются отдельным документом, подписываются председателем (заместителем председателя) Попечительского совета «Учреждения» и ответственным секретарём и рассылаются членам Попечительского совета «Учреждения», организациям и должностным лицам по решению Попечительского совета «Учреждения».